

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
МБОУ г.Шахты
«Гимназия имени А.С. Пушкина»
Протокол № 2 от 08.10.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
 Л.И.Демина
« 08 » октября 2015 г.
Вступил в действие с 08.10.2015 г.
Приказ от 08.10.2015 г. № 270



**ПОРЯДОК
РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МБОУ г.ШАХТЫ «ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА» И
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ,
НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ,
А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НА ДОМУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», постановления министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.03.2014 № 1 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому и регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательных отношений.

1.3. Участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся

в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому являются:

- обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию (далее - обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении);

- образовательная организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам (далее - по общеобразовательным программам);

- родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

- педагогические, медицинские и иные работники образовательных и медицинских организаций.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, постоянно или временно проживающих на территории Ростовской области.

1.4. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок организации образовательной деятельности для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому

2.1 Организацию обучения на дому осуществляет образовательная организация.

2.2 Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение 1 к Порядку).

2.2 Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение 2 к Порядку), регламентируются уставом и локальными актами МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина».

2.3. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Учебная нагрузка определяется в соответствии с:

- федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями,
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Индивидуальный учебный план разрабатывается образовательной организацией на основе примерного учебного плана с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2.4 Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом по образовательной организации.

2.5 В образовательной организации ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.6 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.7 Общие сведения об обучающихся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.8 При организации обучения на дому образовательная организация по договору:

- предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- оказывает психологическую поддержку обучающимся.

2.9 По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.10 Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документы об образовании.

Приложение 1
к Порядку регламентации и оформления
отношений МБОУ г.Шахты «Гимназия
имени А.С. Пушкина» и родителей
(законных представителей) обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении,
а также детей-инвалидов в части
организации обучения по основным
общеобразовательным программам на дому

Руководителю

_____ (название образовательной организации)

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу:

_____ номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка _____

_____ (Фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное «__» ____ 20__ г.

_____ (наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

Дата

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку регламентации и оформления
отношений МБОУ г.Шахты «Гимназия
имени А.С. Пушкина» и родителей
(законных представителей) обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении,
а также детей-инвалидов в части
организации обучения по основным
общеобразовательным программам на дому

Договор № ____
об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

г. Шахты

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Шахты Ростовской области «Гимназия имени А.С. Пушкина», именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № 2429 от 21 мая 2012 г., выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, свидетельство о государственной аккредитации № 2277 от 24 декабря 2013 г., выданное на срок до 24 декабря 2025 г. Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в лице руководителя **Деминой Людмилы Ивановны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель), _____ обучающегося _____ класса, именуемые в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

I. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю (обязательная нагрузка обучающегося).

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____ 20__ года.

2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», о результатах текущего контроля успеваемости Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании /свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и Внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

III. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует на срок обучения на дому, установленный в заключении ВК.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

V. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Организация	Представитель
МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» 346500, Ростовская область, г.Шахты, проспект Победа Революции, 105, тел. / факс (8636) 22-61-69, e-mail: shagym@mail.ru	Ф.И.О. _____ _____
	Домашний адрес: _____ _____
Директор _____ Л.И. Демина	_____ Ф.И.О. (подпись)