



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области
«Гимназия имени А.С. Пушкина»**

346500, г.Шахты Ростовской области, проспект Победа Революции, 105, тел. / факс (8636) 22-61-69, e-mail: shagym@shakhty-edu.ru

«06» мая 2024 г.

№ 83

ПРИКАЗ

**Об открытии школьного
оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием
обучающихся**

В рамках реализации Федерального Закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 3.1/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. №32), санитарными правилами СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28), постановлением Правительства Ростовской области от 06.09.2021 г. №714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», постановлением министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 г. №51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», постановлением Администрации г. Шахты от 02.11.2023 г. №3690 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.02.2024 г. №210 «О подготовке к детской оздоровительной кампании в 2024 г.», приказами Департамента образования г.Шахты: от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции), от 29.02.2024 г. №61 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2024 года», №140 от 06.05.2024 г. «Об открытии лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организа-

цию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2024 года», в целях подготовки к организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в лагере, организованном образовательной организацией в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее – школьный лагерь), проведения комплекса санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха и оздоровления детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 01.06.2024 г. школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей для 90 обучающихся МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» в возрасте от 6.5 до 17 лет, продолжительность потока 18 рабочих дней по пятидневной рабочей неделе (с 01.06.2024 г. по 26.06.2024 г.) на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова»
2. Организовать питание обучающихся МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», посещающих школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова» (завтрак, обед).
3. Назначить:
 - 3.1 начальником школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Трюхину Е.Г., учителя начальных классов;
 - 3.2 воспитателями: учителей начальных классов: Левину Т.И., Погосьян О.Н., Толстых С.В., Трифонову Л.В., Максимено Е.В., Приходько Н.С., учителя английского языка Афанасьеву А.В. (подменным воспитателем)
 - 3.3 организаторами досуговой деятельности обучающихся Литвинову К.В., Трифонову С.В., Куличенко А.А.
 - 3.3 уборщиком служебных помещений Королеву Е.Н., техслужащую.
4. Начальнику лагеря Трюхиной Е.Г. обеспечить:
 - 4.1 Организацию отдыха и оздоровление в приоритетном порядке на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся следующих категорий:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством;
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях;
 - одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях;
 - детей-инвалидов;
 - детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета;
 - детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
 - детей из семей участников специальной военной операции.
 - 4.2 Функционирование 3х отрядов, закрепив за отрядами воспитателей и кабинеты под отрядное место:
 - 1 отряд- каб.2.3 воспитатели: Приходько Н.С., Максименко Е.В.
 - 2 отряд- каб.2.4 воспитатели: Погосьян О.Н., Толстых С.В.

- 3 отряд- каб. 2.5 воспитатели: Левина Т.И., Трифонова Л.В.
- 4.3 Формирование пакета документов детей, имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, в соответствии с приказом Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)», приказом Департамента образования г.Шахты от 27.02.2024 №57 «О внесении изменений в приказ Департамента образования от 13.02.2018г. №312» .
- 4.4 Предоставление ведущему специалисту сектора здоровьесбережения и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты Русиновой Е.В. в срок не позднее 17.05.2024 г. следующих документов:
- 4.4.1 информации о списочном составе детей, зачисляемых в школьный лагерь,
- 4.4.2 информации о списочном составе детей, привлекаемых в качестве организаторов досуговой деятельности в соответствии с формой ЦЗН;
- 4.4.3 списка сотрудников школьного лагеря (в т.ч. Ф.И.О начальника лагеря с указанием номера телефона)
- 4.4.4 копии приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря, включая график и режим работы школьного лагеря, план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере
- 4.5 Своевременное получение заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря с актуальными сроками его действия и предоставлении его копии в департамент образования в течение 1 рабочего дня после получения.
- 4.6 Соответствие условий в школьном лагере санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 3.1/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. №32), санитарными правилами СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28), в том числе:
- 4.6.1 организацию 2х разового питания на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем образовательной организации;
- 4.6.2 достаточное количество столовой и чайной посуды из расчета 2 комплекта на одного ребенка и передачу посуды (при необходимости) в организацию, на базе которой питаются и /или дислоцируются дети, не позднее, чем за 2 дня до открытия лагеря.
- 4.7 Соблюдение всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID19, питьевого и дезинфекционного режима, в том числе:


- 4.7.1 проведение перед открытием школьного лагеря генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
 - 4.7.2 наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
 - 4.7.3 наличие в достаточном количестве мыла, туалетной бумаги, моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков для обработки рук;
 - 4.7.4 проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приеме в школьный лагерь;
 - 4.7.5 контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками и детьми в школьном лагере.
- 4.8 Соблюдение в школьном лагере требований Роспотребнадзора, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.
- 4.9 Обеспечение 100% страхования детей, посещающих пришкольный лагерь, от несчастных случаев.
- 4.10 Информационное сопровождение реализации мероприятий досуговой деятельности и планов воспитательной работы в пришкольном лагере с размещением информации на официальном сайте ОО и в аккаунтах социальных сетей.
- 5 Заместителю директора по ВР Вязниковой Н.И. обеспечить размещение в полном объеме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в июне 2023 г. на официальном сайте ОО в срок до 31.05.2024 г.
- 6 Утвердить поотрядные списки обучающихся МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», посещающих школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова» на июнь 2024 г. (Приложение №1)
- 7 Утвердить резервный список обучающихся МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», посещающих школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова» на июнь 2024 г. (Приложение №2)
- 8 Утвердить режим работы и распорядок дня школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова» на июнь 2024 г. (Приложение №3).
- 9 Утвердить план работы школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова» (Приложение №4).
- 10 Вменить в обязанности Трюхиной Е.Г., начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова»
- 10.1 Заполнение чек-листа за 1 день до открытия школьного лагеря согласно приложения №3 к приказу ДО)
 - 10.2 Прием детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными
 - 10.3 Проведение в отсутствие детей и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек,

помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов).



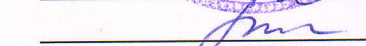

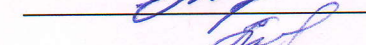
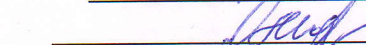

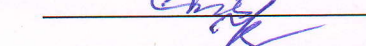



- 10.4 Использование дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, разрешенных к применению, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
 - 10.5 Проведение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
 - 10.6 Организация питьевого режима, в соответствии с требованиями об обеспеченности запасом одноразовой посуды, графиком обработки кулеров и дозаторов.
 - 10.7 Проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в школьном лагере.
 - 10.8 Проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей (вводный и периодические).
 - 10.9 Осуществление контроля по доведению до сведения родителей (законных представителей) информации о питании детей, посещающих пришкольный лагерь, на официальном сайте ОО в сети Интернет путем размещения ежедневного меню и фото приготовленных блюд в соответствии с приемом пищи в срок до 16.00 часов ежедневно.
- 11 Возложить на воспитателей ответственность за:
- 11.1 организационную и воспитательную работу с обучающимися, посещающими школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием;
 - 11.2 проведение с детьми гигиенического воспитания, инструктажа по ПДД, ТБ, ОЖЗД;
 - 11.3 жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий и по пути следования к месту проведения мероприятий и обратно;
 - 11.4 100% посещаемость детей.
- 12 Назначить Выпряжкину Л.П. главного бухгалтера, ответственной за ведение финансовой деятельности школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова».
- 13 Выпряжкиной Л.П., главному бухгалтеру обеспечить:
- 13.1 осуществление расходования субсидий в части оплаты стоимости набора продуктов питания с учетом оплаты наценки на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства для организации двухразового питания в школьном лагере на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - 13.2 обеспечение своевременного и целевого расходования субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.
- 14 Возложить ответственность на Королеву Е.Н., уборщика служебных помещений за санитарное состояние столовой, классных комнат и других мест общего пользования, предназначенных для школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» на базе МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова».

15 Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР Вязникову Н.И.

Директор


Л.И. Демина

С приказом ознакомлена:

	Вязникова Н.И.
	Погосьян О.Н.
	Приходько Н.С.
	Левина Т.И.
	Трифонова Л.В.
	Выпряжкина Л.П.
	Трюхина Е.Г.
	Максименко Е.В.
	Афанасьева А.В.
	Толстых С.В.
	Королева Е.Н.

Вязникова Н.И.
89198729537